

RUBRIK EKUIVALENSI KINERJA TRIDARMA PERGURUAN TINGGI DOSEN DAN PENJELASANNYA

A. PELAKSANAAN PENDIDIKAN

UNSUR	SUB UNSUR		KEGIATAN	SATUAN HASIL	SKS BKD PER SEMESTER	BUKTI PENUGASAN	BUKTI KINERJA	PENJELASAN
1	2		3	4	5	6	7	8
PENDIDIKAN	1	Pendidikan Formal	Doktor (S3)	Ijazah/surat keterangan kemajuan studi	12	Ijazah/Surat keterangan kemajuan studi/laporan hasil studi (LHS) dari pejabat tempat studi	Ijazah/surat keterangan kemajuan studi	Surat Keterangan kemajuan studi mata kuliah yang ditempuh/riset yang dilakukan. Dibuat setiap semester. Laporan ini sebagai pengganti pelaksanaan tri dharma dan penunjang
	2	Melaksanakan Pelatihan Dasar	Pelatihan Dasar (prajabatan) golongan III	Setiap Sertifikat	2			(-)
PELAKSANAAN PENDIDIKAN	1	Melaksanakan perkuliahan/tutorial dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di laboratorium, praktek keguruan bengkel/studio/teknologi pengajaran dan praktek lapangan (tatap muka dan atau daring)	Melaksanakan perkuliahan (pengajaran, tutorial, tatap muka dan atau daring) dalam melaksanakan metode pembelajaran student centered based learning(seperti problem based learning atau project based learning) membimbing/ menguji dalam menghasilkan disertasi/tesis/skripsi/tugas akhir, serta menyelenggarakan pendidikan di laboratorium/praktik keguruan/bengkel/studio/serta menyelenggarakan pendidikan di laboratorium, praktik keguruan bengkel/studio/percobaan/teknologi pengajaran dan praktik lapangan (tatap muka dan atau daring)	Tiap sks persemester	1	SK Pemimpin PT	Nilai akhir Lengkap Mahasiswa (Tanpa tanda tangan) dan Rencana Pembelajaran Semester (RPS)	Nilai sesuai dengan SKS mata kuliah
	2	Membimbing seminar	Membimbing mahasiswa seminar	Tiap semester	1	SK / ST Pimpinan/ Undangan	Berita acara seminar	Tidak dibatasi jumlah mahasiswa
	3	Membimbing KPM dan PPL	Membimbing KPM dan PPL	Tiap Semester	2	SK/ ST Pimpinan	Bukti Kegiatan Pembimbingan	Membimbing KPM, PPL, dengan SK Pemimpin PT
	4	Membimbing dan ikut	1. Pembimbing Utama					

UNSUR	SUB UNSUR		KEGIATAN		SATUAN HASIL	SKS BKD PER SEMESTER	BUKTI PENUGASAN	BUKTI KINERJA	PENJELASAN		
		membimbing dalam menghasilkan disertasi, tesis, skripsi dan laporan akhir studi yang sesuai dengan bidang tugasnya		Disertasi	Setiap Semester	1.33	SK/ST Pimpinan	Bukti Bimbingan	Dihitung dari jumlah mahasiswa yang dibimbing pada semester berjalan.		
				Tesis	Setiap Semester	1	SK/ST Pimpinan	Bukti Bimbingan	Dihitung dari jumlah mahasiswa yang dibimbing pada semester berjalan.		
				Skripsi	Setiap Semester	0.5	SK/ST Pimpinan	Bukti Bimbingan	Dihitung dari jumlah mahasiswa yang dibimbing pada semester berjalan.		
			2	Pembimbing Pendamping							
				Disertasi	Setiap Semester	1	SK/ST Pimpinan	Bukti Bimbingan	Dihitung dari jumlah mahasiswa yang dibimbing pada semester berjalan.		
				Tesis	Setiap Semester	0.75	SK/ST Pimpinan	Bukti Bimbingan	Dihitung dari jumlah mahasiswa yang dibimbing pada semester berjalan.		
				Skripsi	Setiap Semester	0.25	SK/ST Pimpinan	Bukti Bimbingan	Dihitung dari jumlah mahasiswa yang dibimbing pada semester berjalan.		
			5	Bertugas sebagai penguji pada ujian akhir	1	Ketua Penguji	Setiap Mahasiswa	0.5	SK/ST Pimpinan	Berita Acara/Nilai	Dihitung dari jumlah mahasiswa yang diuji.
			2		Anggota Penguji	Setiap Mahasiswa	0.25	SK/ST Pimpinan	Berita Acara/Nilai	Dihitung dari jumlah mahasiswa yang diuji.	
			6	Membina kegiatan mahasiswa di bidang akademik dan kemahasiswaan, termasuk dalam kegiatan ini adalah membimbing mahasiswa menghasilkan produk saintifik, membimbing mahasiswa mengikuti kompetisi di bidang	1	Melakukan pembinaan kegiatan mahasiswa di bidang akademik (PA) dan kemahasiswaan (BEM, ORMAWA)	Setiap Semester	2	SK/ST Pimpinan	Berita Acara/Nilai Mahasiswa/Surat keterangan	Tidak dibatasi jumlah mahasiswa. Keterangan. Sks untuk 6.2 dan 6.3 merupakan sks maksimal sehingga perolehan sks kegiatan ditentukan oleh reputasi produk yang dihasilkan dan prestasi yang diperoleh.
2	Membimbing mahasiswa menghasilkan produk saintifik bereputasi dan mendapat pengakuan tingkat	Internasional	10		SK/ST Pimpinan	Output produk dan bukti pengakuan peer (teman sejawat)					

UNSUR	SUB UNSUR		KEGIATAN		SATUAN HASIL	SKS BKD PER SEMESTER	BUKTI PENUGASAN	BUKTI KINERJA	PENJELASAN
		akademik dan kemahasiswaan			Nasional	5			
			3	Membimbing mahasiswa mengikuti kompetisi dibidang akademik dan kemahasiswaan bereputasi dan mencapai juara tingkat	Internasional	10	SK/ST Pimpinan	Piagam, medali/piala/Surat Keterangan Pimpinan	
					Nasional	5			
	7	Mengembangkan program kuliah (tatap muka/daring) untuk pembelajaran di kelas/laboratorium/rumah sakit/studio atau lainnya yang setara		Melakukan kegiatan pengembangan program kuliah tatap muka/daring (RPS, perangkat pembelajaran)	Setiap Semester	0.5	SK/ST pimpinan	Bukti program kuliah/RPS	Setiap mata kuliah/sebutan lainnya yang setara
	8	Mengembangkan bahan kuliah	1	Buku Ajar (cetak atau elektronik)	Setiap Buku	5	SK/ST Pimpinan	Cover, kata pengantar, daftar isi/file buku ajar/surat keterangan penerbit	Tidak dibatasi jumlah buku. Karya tim, ketua 60%, anggota 40% dibagi jumlah anggota. Buku dapat dinilai 3 tahun terakhir dan hanya sekali pakai
2			Mengembangkan bahan pengajaran/modul/bahan kuliah yang mempunyai nilai kebaharuan/manual/pedoman akademik/pedoman pembelajaran dalam bentuk case study/problem based learning/project based learning	Setiap Naskah	5	SK/ST Pimpinan	Cover, kata pengantar, daftar isi/file modul	Tidak dibatasi jumlah diktat/modul. Dalam rangka penerapan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM).	
3			Mengembangkan bahan pengajaran/modul/bahan kuliah yang mempunyai nilai kebaharuan/manual/pedoman/akademik/pedoman pembelajaran	Setiap Naskah	2	SK/ST Pimpinan	Cover, kata pengantar, daftar isi/file modul	Tidak dibatasi jumlah diktat/modul	
	9	Menyampaikan orasi ilmiah		Melakukan kegiatan orasi ilmiah pada perguruan tinggi	Setiap Orasi	1	ST Pimpinan/Undangan Penyelenggara	Naskah orasi/makalah/sertifikat	Kegiatan orasi ilmiah minimum ditingkat fakultas. Tidak dibatasi jumlah orasi

UNSUR	SUB UNSUR	KEGIATAN	SATUAN HASIL	SKS BKD PER SEMESTER	BUKTI PENUGASAN	BUKTI KINERJA	PENJELASAN	
	10 Menduduki jabatan perguruan tinggi (nama jabatan dapat menyesuaikan dengan struktur OTK masing-masing dan ditetapkan PT	1 Rektor	Setiap Semester	6	SK Menteri		Ada unsur perkuliahan pada dharma pendidikan sesuai II. A di PT yang bersangkutan	
		2 Wakil rektor/Dekan/Direktur pascasarjana/Ketua senat Institut	Setiap Semester	5	SK Rektor		Ada unsur perkuliahan pada dharma pendidikan sesuai II.A di PT yang bersangkutan	
		3 Ketua lembaga/wakil dekan/wakil direktur pascasarjana/ketua senat fakultas	Setiap Semester	4	SK Rektor		Ada unsur perkuliahan pada dharma pendidikan sesuai II.A di PT yang bersangkutan	
		4 Sekretaris lembaga/ketua pusat/ketua prodi/ketua ma'had/ketua unit pelaksana teknis	Setiap Semester	3	SK Rektor		Ada unsur perkuliahan pada dharma pendidikan sesuai II.A di PT yang bersangkutan	
	11 Membimbing dosen yang lebih rendah jabatannya	1 Pembimbing pencangkakan	Setiap Semester Setiap 1 Orang	0.5	SK/ST Pembimbing	Bukti kegiatan pembimbingan/output tertulis	Output tertulis	
		2 Regular	Setiap Semester Setiap 1 Orang	0.25				
	12 Melaksanakan kegiatan detasering dan pencangkakan di luar institusi	1 Detasering		Setiap Kegiatan		SK Dirjen, SK/ ST Pimpinan	Laporan/ Output tertulis	Output tertulis
			a) Dosen berkegiatan pada institusi Qs 100		6			
			b) Dosen berkegiatan pada institusi nasional		3			
		2 Pencangkakan		Setiap Kegiatan				
			a) Dosen berkegiatan pada institusi Qs 100		6			
			b) Dosen berkegiatan pada institusi nasional		3			

UNSUR	SUB UNSUR	KEGIATAN	SATUAN HASIL	SKS BKD PER SEMESTER	BUKTI PENUGASAN	BUKTI KINERJA	PENJELASAN		
	13	Melaksanakan kegiatan pendampingan mahasiswa di luar institusi sesuai kebijakan kementerian	Pendampingan, pembimbingan, mentoring mahasiswa secara terstruktur menghasilkan diantaranya: karya inovatif, karya teknologi yang bermanfaat bagi kesejahteraan masyarakat dan industri, proyek kewirausahaan; startup/usaha rintisan; inovatif dan kegiatan lain yang diakui/ditugaskan Kementerian dan dilaksanakan secara penuh waktu oleh dosen di luar institusi	Setiap semester (bagi dosen Lektor ke atas)	12	SK Dirjen, SK/ST Pimpinan	Laporan/ Output tertulis	Output/outcome tertulis ditetapkan Ditjen Dikti/SK Rektor/SK Direktur. Yang dimaksud penuh waktu adalah khusus subunsur pelaksanaan pendidikan.	
				Setiap semester (bago dosen asisten ahli)	5	SK Dirjen, SK/ST Pimpinan	Laporan/ Output tertulis		
	14	Melakukan kegiatan pengembangan diri untuk meningkatkan kompetensi/meemperoleh sertifikat profesi	Melakukan kegiatan pengembangan diri untuk meningkatkan kompetensi					Sertifikat/ Surat keterangan Pimpinan lembaga	Sks maksimum, dapat dinilai kurang sesuai reputasi dan penilaian peer.
			1	Lamanya lebih dari 960 jam	Setiap Sertifikat	12	SK/ST Pimpinan/ Undangan penyelenggara		
			2	Lamanya 641-960 jam	Setiap sertifikat	8			
			3	Lamanya 481-640 jam	Setiap Sertifikat	6			
			4	Lamanya 161-480 jam	Setiap Sertifikat	2			
			5	Lamanya 81 - 160 jam	Setiap Sertifikat	1			
			6	Lamanya 31-80 jam	Setiap Sertifikat	0.4			
			7	Lamanya 10-30 jam	Setiap Sertifikat	0.15			
			Memperoleh sertifikat profesi						
			1	Bereputsai tingkat internasional	Setiap Sertifikat	10	SK/ST Pimpinan/ Undangan penyelenggara		
2	Bereputasi tingkat nasional	Setiap Sertifikat	6						

UNSUR	SUB UNSUR		KEGIATAN	SATUAN HASIL	SKS BKD PER SEMESTER	BUKTI PENUGASAN	BUKTI KINERJA	PENJELASAN
	15	Bertugas sebagai penguji pada ujian komprehensif	Menguji Ujian Komprehensif	Setiap Semester	1	SK/ST Pimpinan Tinggi	Berita Acara atau Nilai	tidak dibatasi jumlah mahasiswa

B. PELAKSANAAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN ILMU

SUB UNSUR		KEGIATAN	SATUAN HASIL	SKS BKD PER SEMESTER	BUKTI PENUGASAN	BUKTI KINERJA	PENJELASAN	
1	Menghasilkan karya ilmiah sesuai dengan bidangnya	1	Hasil penelitian atau pemikiran yang dipublikasikan					
		a. Monograf atau referensi						
		1) Buku referensi	Setiap buku	10	Surat Edaran Pimpinan (Dekan) / Surat Tugas Dekan / LPPM	Halaman Sampul / File buku	Tidak dibatasi jumlah buku. Pembagian sks tim penulis, ketua 60%. Anggota 40% dibagi jumlah anggota.	
		2) Monograf	Setiap monograf	5	Surat Edaran Pimpinan (Dekan) / Surat Tugas Dekan / LPPM	Halaman Sampul / File buku	Tidak dibatasi jumlah buku.	
		b. Hasil penelitian atau hasil pemikiran dalam buku yang dipublikasikan dan berisi berbagai tulisan dari berbagai penulis (<i>book chapter</i>)						
		1) Internasional	Setiap bab buku	3.75	Surat Edaran Pimpinan (Dekan) / Surat Tugas Dekan / LPPM	Halaman sampul, daftar isi, dan bukti kinerja / tautan / file tulisan		
		2) Nasional	Setiap bab buku	2.5	Surat Edaran Pimpinan (Dekan) / Surat Tugas Dekan / LPPM	Halaman sampul, daftar isi, dan bukti kinerja / Tautan / File tulisan		
		c. Jurnal Ilmiah						
1) Artikel pada jurnal Internasional Bereputasi	Setiap artikel	10	Surat Edaran Pimpinan (Dekan) Surat Tugas Dekan / LPPM	Halaman sampul, daftar isi, dan bukti kinerja / Tautan / File tulisan	Tidak dibatasi jumlah artikel jurnal. Karya tim 2 orang, author 50%, corepondence author 50%. Karya tim 3 orang lebih, author 40%, corr			

SUB UNSUR		KEGIATAN	SATUAN HASIL	SKS BKD PER SEMESTER	BUKTI PENUGASAN	BUKTI KINERJA	PENJELASAN	
							author 40%, anggota 20% dibagi jumlah anggota.	
		2) Artikel pada Jurnal Internasional terindeks pada basis data internasional	Setiap artikel	7.5	Surat Edaran Pimpinan (Dekan) Surat Tugas Dekan / LPPM	Halaman sampul, daftar isi, dan bukti kinerja / Tautan / File tulisan	Tidak dibatasi jumlah artikel jurnal.	
		3) Artikel pada Jurnal Nasional Terakreditasi Kemenristekdikti	Setiap artikel	6.25	Surat Edaran Pimpinan (Dekan) / Surat Tugas Dekan / LPPM	Halaman sampul, daftar isi, dan bukti kinerja / Tautan / File tulisan	Tidak dibatasi jumlah artikel jurnal.	
		4) Artikel pada Jurnal Nasional	Setiap artikel	2.5	Surat Edaran Pimpinan (Dekan) / Surat Tugas Dekan / LPPM	Halaman sampul, daftar isi, dan bukti kinerja / Tautan / File tulisan	Tidak dibatasi jumlah artikel jurnal.	
		5) Jurnal ilmiah yang ditulis dalam Bahasa Resmi PBB namun tidak memenuhi syarat-syarat sebagai jurnal ilmiah internasional	Setiap artikel	2.5	Surat Edaran Pimpinan (Dekan) / Surat Tugas Dekan / LPPM	Halaman sampul, daftar isi, dan bukti kinerja / Tautan / File tulisan		
2	Hasil penelitian atau hasil pemikiran yang didesiminasikan	1	Dipresentasikan secara oral dan dimuat dalam prosiding yang dipublikasikan (ber ISSN/ISBN)					
		a) Internasional terindeks pada Scimagojr pada Scopus	Setiap artikel	7.5	Surat Edaran Pimpinan/Undangan Penyelenggara	Halaman sampul, daftar isi, dan bukti kinerja / Tautan / File tulisan/Sertifikat	Makalah yang ditulis dengan bahasa yang diakui PBB (Inggris, China, Arab, Perancis, Rusia, Spanyol). Mencantumkan sebagai dosen PT yang bersangkutan. Tidak dibatasi jumlah makalah.	
		b) Internasional terindeks Scopus, IEEE Explore, SPIE	Setiap artikel	6.25	Surat Edaran Pimpinan/Undangan Penyelenggara	Halaman sampul, daftar isi, dan bukti kinerja / Tautan / File tulisan/Sertifikat		
		c) Internasional	Setiap artikel	3.75	Surat Edaran Pimpinan/Undangan Penyelenggara	Halaman sampul, daftar isi, dan bukti kinerja / Tautan / File tulisan/Sertifikat		

SUB UNSUR	KEGIATAN	SATUAN HASIL	SKS BKD PER SEMESTER	BUKTI PENUGASAN	BUKTI KINERJA	PENJELASAN	
	d) Nasional	Setiap artikel	2.5	Surat Edaran Pimpinan/Undangan Penyelenggara	Halaman sampul, daftar isi, dan bukti kinerja / Tautan / File tulisan/Sertifikat		
	2	Disajikan dalam bentuk poster dan dimuat dalam prosiding yang dipublikasikan:					
	a) Internasional	Setiap poster	2.5	Surat Edaran Pimpinan/Undangan Penyelenggara	Poster	Ditulis dalam bahasa PBB, mencantumkan sebagai dosen PT ybs. Tidak dibatasi jumlah poster.	
	b) Nasional	Setiap poster	1.25	Surat Edaran Pimpinan/Undangan Penyelenggara	Poster		
	3	Disajikan dalam seminar/symposium/lokakarya, tetapi tidak dimuat dalam prosiding yang dipublikasikan					
	a) Internasional	Setiap karya	1.25	Surat Edaran Pimpinan/Undangan Penyelenggara	Bukti kehadiran/sertifikat		
	b) Nasional	Setiap karya	0.75	Surat Edaran Pimpinan/Undangan Penyelenggara	Bukti kehadiran/sertifikat		
	4	Hasil penelitian/pemikiran yang tidak disajikan dalam seminar/symposium/lokakarya, tetapi dimuat dalam prosiding					
	a) Internasional	Setiap karya	2.5	SK/ST Pimpinan / Surat Edaran Pimpinan	Halaman sampul, daftar isi		
	b) Nasional	Setiap karya	1.25	SK/ST Pimpinan / Surat Edaran Pimpinan	Halaman sampul, daftar isi		
	5	Hasil penelitian/pemikiran yang disajikan dalam Koran/majalah populer/umum	Setiap karya	0.25	SK/ST Pimpinan / Surat Edaran Pimpinan	Naskah terbitan	Mencantumkan sebagai dosen PT yang bersangkutan. Tidak dibatasi jumlah artikel.
3	Hasil penelitian atau pemikiran atau kerjasama industri termasuk penelitian penugasan dari Kementerian yang tidak dipublikasikan (tersimpan dalam perpustakaan) yang dilakukan secara melembaga		Setiap karya	2	SK/ST Pimpinan / Surat Edaran Pimpinan	Surat Keterangan LPPM/ Cover/ Lembar pengesahan/ abstrak/ ringkasan	Jumlah total sks kinerja Laporan kemajuan dan laporan akhir, dihargai penuh. Jika laporan kemajuan dijadikan bukti kinerja maka mendapatkan 50% dari SKS

SUB UNSUR		KEGIATAN	SATUAN HASIL	SKS BKD PER SEMESTER	BUKTI PENUGASAN	BUKTI KINERJA	PENJELASAN	
							kinerja. Tidak dibatasi jumlah penelitian.	
4	Menerjemahkan/ menyadur buku ilmiah	Diterbitkan dan diedarkan secara nasional (Ber-ISBN)	Setiap buku	3.75	SK/ST Pimpinan / Surat Edaran Pimpinan	Cover buku, kata pengantar, daftar isi / Tautan / File buku	Tidak dibatasi jumlah buku ilmiah yang disadur di dalam persemester.	
5	Mengedit / menyunting karya ilmiah	Diterbitkan dan diedarkan secara nasional (Ber-ISBN)	Setiap buku	2.5	SK/ST Pimpinan / Surat Edaran Pimpinan	Cover buku, kata pengantar, daftar isi / Tautan / File buku	Tidak dibatasi jumlah suntingan karya ilmiah didalam persemester.	
6	Membuat rancangan dan karya teknologi yang dipatenkan atau seni yang terdaftar di HaKI	1	Internasional/Nasional	Setiap rancangan		SK/ST Pimpinan/Surat Edaran Pimpinan	Sertifikat paten	Tidak dibatasi jumlah karya teknologi yang dipatenkan. Paten internasional/nasional yang belum diterapkan dapan diberikan sks maksimal 10.
			a) Diterapkan pada perusahaan multinasional/BUMN/Nasional		20			
			b) Diterapkan pada perusahaan lainnya		10			
			c) Digunakan pada UMKM/masyarakat UMKM		10			
			d) Digunakan pada UMKM/Masyarakat desa		10			
7	Karya inovatif/karya teknologi tepat guna/karya desain/karya seni tidak dipatenkan/tidak terdaftar HaKI/tidak dipublikasikan, tetapi diaplikasikan pada industri/berdampak pada kesejahteraan masyarakat dan berkontribusi pada peningkatan daya saing bangsa	Dampak kebermanfaatn pada kemajuan teknologi/industri dan / masyarakat paling rendah tingkat nasional	Setiap karya	10	SK/ST Pimpinan/Surat Edaran Pimpinan	Bukti dokumentasi media cetak/elektronik nasional/internasional, produk/surat keterangan dari pengguna	Tidak dibatasi jumlah karya .	
8	Rumusan kebijakan yang monumental dalam bentuk arahan/kertas kebijakan (<i>policy brief/police paper</i>), naskah akademik, model kebijakan strategis atau rekomendasi kebijakan yang berkontribusi terhadap pengembangan kebijakan dan pembangunan	1	Tingkat Internasional	Setiap rancangan/karya	5	SK/ST Pimpinan/Undangan penyelenggara	Kertas kebijakan (<i>policy brief/police paper</i>)/naskah akademik/model kebijakan strategis	Tidak dibatasi jumlah rumusan kebijakan.
		2	Tingkat Nasional	Setiap rancangan/karya	3.75	SK/ST Pimpinan/Undangan penyelenggara	Kertas kebijakan (<i>policy brief/police paper</i>)/naskah akademik/model kebijakan strategis	Tidak dibatasi jumlah rumusan kebijakan.

SUB UNSUR		KEGIATAN		SATUAN HASIL	SKS BKD PER SEMESTER	BUKTI PENUGASAN	BUKTI KINERJA	PENJELASAN
		3	Tingkat Lokal	Setiap rancangan/karya	2.5	SK/ST Pimpinan/Undangan penyelenggara	Kertas kebijakan (<i>policy brief/police paper</i>)/naskah akademik/model kebijakan strategis	Tidak dibatasi jumlah rumusan kebijakan.
9	Membuat rancangan dan karya teknologi yang tidak dipatenkan rancangan dan karya seni monumental yang tidak terdaftar di HaKI, tetapi telah dipresentasikan pada forum yang teragenda	1	Tingkat Internasional	Setiap rancangan/karya	5	SK/ST Pimpinan/Undangan penyelenggara	Sertifikat/ sinopsis rancangan	Tidak dibatasi jumlah karya teknologi/seni.
		2	Tingkat Nasional	Setiap rancangan/karya	3.75	SK/ST Pimpinan/Undangan penyelenggara	Sertifikat/ sinopsis rancangan	Tidak dibatasi jumlah karya teknologi/seni.
		3	Tingkat Lokal	Setiap rancangan/karya	2.5	SK/ST Pimpinan/Undangan penyelenggara	Sertifikat/ sinopsis rancangan	Tidak dibatasi jumlah karya teknologi/seni.

C. KEGIATAN BIDANG PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

SUB UNSUR		KEGIATAN		SATUAN HASIL	SKS BKD PER SEMESTER	BUKTI PENUGASAN	BUKTI KINERJA	PENJELASAN
1	Menduduki jabatan pimpinan	Menduduki jabatan pimpinan pada lembaga pemerintahan/pejabat Negara yang harus dibebaskan dari jabatan organiknya atau bekerja pada industri/organisasi yang diakui Kemendikbud/Kemenag			0			Pindah tugas pada saat ditugaskan kembali menjadi dosen kinerja diakui 3-10 SKS.
2	Melaksanakan pengembangan hasil pendidikan dan penelitian	1	Dimanfaatkan oleh masyarakat internasional/Industri atau perusahaan Multinasional	Setiap program	10	SK/ST Pimpinan/Surat Edaran Pimpinan	Hasil Penelitian/surat keterangan ketua LPPM	Tidak dibatasi jumlah karya pengabdian kepada masyarakat (PkM). Karya tim pada PkM nilai sks tidak dibagi.

SUB UNSUR		KEGIATAN		SATUAN HASIL	SKS BKD PER SEMESTER	BUKTI PENUGASAN	BUKTI KINERJA	PENJELASAN
		2	Dimanfaatkan oleh masyarakat Nasional/Industri atau Perusahaan Nasional/BUMN	Setiap program	7.5	SK/ST Pimpinan/Surat Edaran Pimpinan	Hasil Penelitian/surat keterangan ketua LPPM	Tidak dibatasi jumlah karya pengabdian kepada masyarakat (PkM). Karya tim pada PkM nilai sks tidak dibagi.
		3	Dimanfaatkan oleh masyarakat/industri atau perusahaan Daerah/BUMN/UMKN	Setiap program	5	SK/ST Pimpinan/Surat Edaran Pimpinan	Hasil Penelitian/surat keterangan ketua LPPM	Tidak dibatasi jumlah karya pengabdian kepada masyarakat (PkM). Karya tim pada PkM nilai sks tidak dibagi.
		4	Dimanfaatkan oleh masyarakat terbatas/pada industri atau perusahaan tertentu	Setiap program	2	SK/ST Pimpinan/Surat Edaran Pimpinan	Hasil Penelitian/surat keterangan ketua LPPM	Termasuk pengembangan hasil pendidikan diterpkan pada sekolah atau industri rumahan, dan lainnya yang setara.
3	Memberi latihan/penyuluhan/penataran/ceramah/pendampingan pada masyarakat, terjadwal/terprogram	1	Terjadwal/terprogram					
Dalam satu semester atau lebih			Setiap Program	6	SK/ST Pimpinan/Undangan Penyelenggaraan/Surat keterangan ketua LPPM/Jadwal Ceramah	Sertifikat/Surat keterangan penyelenggara/Surat keterangan ketua LPPM	Jumlah total sks kinerja Laporan kemajuan dan laporan akhir, dihargai penuh. Jika laporan kemajuan dijadikan bukti kinerja maka mendapatkan 50% dari SKS kinerja.	
1. Tingkat internasional								
2. Tingkat nasional								
3. Tingkat Lokal								
Kurang dari satu semester dan minimal satu bulan			Setiap program	3	SK/ST Pimpinan/Surat keterangan ketua LPPM	Sertifikat/Surat keterangan penyelenggara	Jumlah total sks kinerja Laporan kemajuan dan Laporan akhir, dihargai penuh.	
1. Tingkat internasional								
2. Tingkat nasional		Setiap program	1.5	SK/ST Pimpinan/Surat keterangan ketua LPPM	Sertifikat/Surat keterangan penyelenggara	Jika laporan kemajuan dijadikan bukti kinerja maka mendapatkan 50% dari SKS Kinerja.		

SUB UNSUR		KEGIATAN	SATUAN HASIL	SKS BKD PER SEMESTER	BUKTI PENUGASAN	BUKTI KINERJA	PENJELASAN	
		3. Tingkat lokal	Setiap program	0.5	SK/ST Pimpinan/Surat keterangan ketua LPPM	Sertifikat/Surat keterangan penyelenggara	Tidak dibatasi jumlah laporan PKM.	
		2	Insidental					
		a. Internasional	Setiap program	0.75	SK/ST Pimpinan/Jadwal Ceramah	Sertifikat/Surat keterangan penyelenggara/Surat Pernyataan	Kegiatan insidental, seperti menjadi narasumber/instruktur pelatihan, workshop.	
		b. Nasional	Setiap program	0.5	SK/ST Pimpinan/Jadwal Ceramah	Sertifikat/Surat keterangan penyelenggara/Surat Pernyataan		
		c. Provinsi/lokal	Setiap program	0.25	SK/ST Pimpinan/Jadwal Ceramah	Sertifikat/Surat keterangan penyelenggara/Surat Pernyataan		
4	Memberi pelayanan kepada masyarakat atau kegiatan lain yang menunjang pelaksanaan tugas umum pemerintah dan pembangunan	1	Berdasarkan bidang keahlian	Setiap program	0.375	SK/ST Pimpinan/SK Kepengurusan	Sertifikat/Surat keterangan penyelenggara	Tidak dibatasi jumlah laporan PKM.
		2	Berdasarkan penugasan lembaga perguruan tinggi	Setiap program	0.25	SK/ST Pimpinan/SK Kepengurusan	Sertifikat/Surat keterangan penyelenggara	
		3	Berdasarkan fungsi/jabatan	Setiap program	0.125	SK/ST Pimpinan/SK Kepengurusan	Sertifikat/Surat keterangan penyelenggara	
		4	Pengurus organisasi sosial masyarakat	Setiap semester	0.25	SK/ST Pimpinan/SK Kepengurusan	Sertifikat/Surat keterangan penyelenggara	Misalnya: Ketua RT/Ketua RT/Pengurus Masjid, dan kegiatan sosial masyarakat lainnya.
5	Membuat/menulis karya pengabdian	Membuat/menulis karya pengabdian pada masyarakat yang tidak dipublikasikan	Setiap karya	1	SK/ST pimpinan	Laporan yang disahkan pimpinan/tulisan di media masa	Tidak dibatasi jumlah laporan PKM.	

SUB UNSUR		KEGIATAN	SATUAN HASIL	SKS BKD PER SEMESTER	BUKTI PENUGASAN	BUKTI KINERJA	PENJELASAN
6	Hasil kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dipublikasikan di sebuah berkala/jurnal ilmiah pengabdian kepada masyarakat atau teknologi tepat guna, merupakan diseminasi dari luaran program kegiatan pengabdian kepada masyarakat, tiap karya		Setiap karya	2.5	SK/ST pimpinan/Surat keterangan ketua LPPM	Laporan/surat keterangan ketua LPPM	
7	Berperan serta aktif dalam pengelolaan jurnal ilmiah	a. Editor/dewan penyunting/dewan redaksi jurnal ilmiah internasional	Setiap Tahun	10	SK/ST pimpinan/Surat keterangan ketua LPPM	Keputusan editor/penyunting/dewan redaksi/surat keterangan pengelola jurnal/tautan jurnal	Sks maksimal. Pemberian sks kinerja berdasarkan jumlah terbitan per tahun dan fungsi kualitas jurnal.
		b. Editor/dewan penyunting, dewan redaksi jurnal ilmiah nasional	Setiap semester	5	SK/ST pimpinan/Surat keterangan ketua LPPM	Keputusan editor/penyunting/dewan redaksi/surat keterangan pengelola jurnal	

D. KEGIATAN BIDANG PENUNJANG

SUB UNSUR		KEGIATAN	SATUAN HASIL	SKS BKD PER SEMESTER	BUKTI PENUGASAN	BUKTI KINERJA	PENJELASAN
1	Menjadi anggota dalam suatu panitia/badan pada perguruan tinggi	a	Sebagai ketua / wakil ketua / Sekretaris merangkap anggota sebagai tim perencana kemitraan program studi dengan mitra kelas dunia			SK/ST pimpinan	Dokumen kerjasama
			1. Ketua merangkap anggota	Setiap semester	6		
			2. Wakil ketua merangkap anggota	Setiap semester	5		
			3. Sekretaris merangkap anggota	Setiap semester	4		
			4. Anggota	Setiap semester	3		

SUB UNSUR		KEGIATAN	SATUAN HASIL	SKS BKD PER SEMESTER	BUKTI PENUGASAN	BUKTI KINERJA	PENJELASAN	
		b	Sebagai ketua/wakil ketua/sekretaris merangkap anggota sebagai tim peningkatan mutu program studi dengan tujuan meraih akreditasi tingkat internasional	Setiap semester		SK/ST pimpinan	Dokumen laporan/Surat keterangan ketua LPM	
			1. Ketua merangkap anggota	Setiap semester	6			
			2. Wakil ketua merangkap anggota	Setiap semester	5			
			3. Sekretaris merangkap anggota	Setiap semester	4			
			4. Anggota	Setiap semester	3			
	c	Sebagai ketua/wakil ketua/sekretaris merangkap anggota	Setiap semester	0.75 (tingkat PT)	SK pempinan	Laporan kegiatan/Surat keterangan Pimpinan	Contoh Kegiatan: Laboratorium/UPM/GKM/Pusat/Unit Kegiatan/panitia dies natalis/panitia wisuda/panitia rapat tahunan/panitia ad hoc lainnya.	
	d	Sebagai anggota	Setiap semester	0.5 (tingkat PT) 0.25 (tingkat Fak/Prodi/ Lembaga/ Ma'had /Laboratorium)	SK/ST Pimpinan	Laporan kegiatan/Surat keterangan pimpinan	Tidak dibatasi jumlah kepanitiaan persemester.	
2	Menjadi anggota panitia/badan pada lembaga pemerintah	a	Panitia Pusat					
			1. Ketua/wakil ketua	Setiap kepanitiaan	0.75	SK Panitia	Laporan kegiatan/Surat keterangan pimpinan	Tidak dibatasi jumlah kepanitiaan persemester.
			2. Anggota	Setiap kepanitiaan	0.5	SK Panitia	Laporan kegiatan/Surat keterangan pimpinan	Tidak dibatasi jumlah kepanitiaan persemester.
		b	Panitia daerah					
			1. Ketua/wakil ketua	Setiap kepanitiaan	0.5	SK Panitia	Laporan kegiatan/Surat keterangan pimpinan	Tidak dibatasi jumlah kepanitiaan persemester.
	2. Anggota	Setiap kepanitiaan	0.25	SK Panitia	Laporan kegiatan/Surat keterangan pimpinan	Tidak dibatasi jumlah kepanitiaan persemester.		
3	Menjadi anggota organisasi	a	Tingkat internasional					

SUB UNSUR		KEGIATAN		SATUAN HASIL	SKS BKD PER SEMESTER	BUKTI PENUGASAN	BUKTI KINERJA	PENJELASAN	
	profesi		1. Pengurus	Setiap periode jabatan per semester	0.5	SK Kepengurusan	Surat Keterangan Aktif	Tidak dibatasi jumlah organisasi.	
			2. Anggota					Tidak dibatasi jumlah organisasi.	
		b	Tingkat nasional						
			1. Pengurus	Setiap periode jabatan	0.25	SK Kepengurusan	Surat Keterangan Aktif	Tidak dibatasi jumlah organisasi.	
			2. Anggota	Setiap periode jabatan	0.125	SK Kepengurusan	Surat Keterangan Aktif	Tidak dibatasi jumlah organisasi.	
4	Mewakili perguruan tinggi/lembaga pemerintah	Mewakili perguruan tinggi/lembaga pemerintah duduk dalam panitia antar lembaga	Setiap kepanitian	0.25	SK/ST pimpinan	Sesuai keputusan/Surat keterangan pimpinan/ laporan kegiatan	Sesuai keputusan		
5	Menjadi anggota delegasi nasional ke pertemuan internasional	a	Sebagai ketua delegasi	Setiap kegiatan	0.75	SK/ST Pimpinan	Sesuai keputusan/Surat keterangan pimpinan/laporan kegiatan	Tidak dibatasi jumlah kegiatan.	
		b	Sebagai anggota delegasi	Setiap kegiatan	0.5	SK/ST Pimpinan	Sesuai keputusan/Surat keterangan pimpinan/laporan kegiatan	Tidak dibatasi jumlah kegiatan.	
6	Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah	a	Tingkat internasional/nasional/regional sebagai:						
			1. Ketua	Setiap kegiatan	0.75	SK Panitia / Undangan / Flyer	Sertifikat	Pertemuan Ilmiah, seperti konferensi, seminar, diskusi ilmiah, simposium. Tidak dibatasi jumlah kegiatan.	
			2. Anggota/peserta	Setiap kegiatan	0.5	SK Panitia / Undangan / Flyer	Sertifikat	Tidak dibatasi jumlah kegiatan.	
		b	Di lingkungan perguruan tinggi sebagai						

SUB UNSUR		KEGIATAN		SATUAN HASIL	SKS BKD PER SEMESTER	BUKTI PENUGASAN	BUKTI KINERJA	PENJELASAN
		1.	Ketua	Setiap kegiatan	0.5	SK Panitia / Undangan / Flyer	Sertifikat	Tidak dibatasi jumlah kegiatan.
		2.	Anggota/peserta	Setiap kegiatan	0.25	SK Panitia / Undangan / Flyer	Sertifikat	Tidak dibatasi jumlah kegiatan.
7	Mendapat penghargaan/tanda jasa	a	Penghargaan/tanda jasa Satya Lencana Karya Satya					
		1.	30 (tiga puluh) tahun	Tanda Jasa	3	SK Penetapan/Sertifikat	SK Penetapan/Sertifikat	Satya lencana, Bintang jasa, Peraih nominasi, Peraih juara.
		2.	20 (dua puluh) tahun	Tanda Jasa	2	SK Penetapan/Sertifikat	SK Penetapan/Sertifikat	
		3.	10 (sepuluh) tahun	Tanda Jasa	1	SK Penetapan/Sertifikat	SK Penetapan/Sertifikat	
		b	Memperoleh penghargaan lainnya					
		1.	Tingkat Internasional	Setiap tanda jasa	5	SK Penetapan/Sertifikat	SK Penetapan/Sertifikat	Penghargaan merupakan prestasi dosen menjadi pemenang/juara/meraih sesuatu yang unggul.
		2.	Tingkat nasional	Setiap tanda jasa	3	SK Penetapan/Sertifikat	SK Penetapan/Sertifikat	
		3.	Tingkat provinsi/lokal	Setiap tanda jasa	1	SK Penetapan/Sertifikat	SK Penetapan/Sertifikat	
8	Menulis buku pelajaran SLTA ke bawah yang diterbitkan dan diedarkan secara nasional	a	Buku SLTA atau setingkat	Setiap buku	5	SK/ST Pimpinan	Sampul, kata pengantar, daftar isi	Memiliki ISBN, memenuhi standar buku. Tidak dibatasi jumlah buku persemester.
		b	Buku SLTP atau setingkat	Setiap buku	5	SK/ST Pimpinan	Sampul, kata pengantar, daftar isi	Memiliki ISBN, memenuhi standar buku. Tidak dibatasi jumlah buku persemester.
		c	Buku SD atau setingkat	Setiap buku	5	SK/ST Pimpinan	Sampul, kata pengantar, daftar isi	Memiliki ISBN, memenuhi standar buku. Tidak dibatasi jumlah buku persemester.
9	Mempunyai prestasi di bidang olahraga/humaniora	a	Tingkat Internasional	Setiap piagam/medali	3	SK/ST Pimpinan/Undangan	SK Penetapan/Sertifikat/Piagam/medali	Prestasi merupakan perolehan kegiatan berupa piagam/medali/sertifikat yang unggul. Tidak dibatasi jumlah.
		b	Tingkat Nasional	Setiap piagam/medali	2	SK/ST Pimpinan/Undangan	SK Penetapan/Sertifikat/Piagam/medali	

SUB UNSUR		KEGIATAN		SATUAN HASIL	SKS BKD PER SEMESTER	BUKTI PENUGASAN	BUKTI KINERJA	PENJELASAN
		c	Tingkat Daerah/Lokal	Setiap piagam/medali	1	SK/ST Pimpinan/Undangan	SK Penetapan/Sertifikat/Piagam/medali	
10	Keanggotaan dalam tim penilai/kegiatan lainnya dari kementerian	Menjadi anggota tim penilai jabatan akademik dosen atau tim penilai pada kegiatan/tim penugasan lainnya pada Kementerian / pemerintah daerah / organisasi		Setiap semester	0.5	SK/ST Pimpinan / Undangan	Laporan/Surat keterangan penyelenggara/Sertifikat	Termasuk didalamnya penilai PAK, asesor BKD, reviewer penelitian dan pengabdian, penilai kejuaraan/kompetisi dosen, dan sejenisnya.
11	Anggota senat	Menjadi anggota senat ditingkat institut, fakultas, dari utusan dosen, dan guru besar		Setiap semester	1	SK Pimpinan	Surat keterangan senat / Daftar hadir rapat	
12	Tim gugus mutu	Menjadi tim gugus mutu tingkat pasca sarjana, fakultas dan program studi		Setiap Semester	0.5	SK Pimpinan	Surat keterangan LPM	
13	Berperan serta aktif dalam pengelolaan jurnal ilmiah	Reviewer jurnal		Setiap tahun	0.5	SK Pengelola	Surat keterangan pengelola jurnal	
14	Asesor	Penilaian Laporan Kinerja Dosen		Setiap semester	1	SK Pimpinan	Undangan rapat / daftar hadir	
15	Auditor	Penilaian laporan AMI		Setiap semester	1	SK Pimpinan	Undangan rapat / daftar hadir	
16	Reviewer Penelitian	Penilaian proposal dan hasil penelitian		Setiap tahun	1	SK Pimpinan	Undangan rapat / daftar hadir	